

Data:

WNIOSEK O WYDANIE DUPLIKATU KSIĄŻKI KASY

Dane kasy

<i>Model/Typ kasy:</i>		<i>Numer ewidencyjny kasy:</i>	
<i>Data zakupu:</i>		<i>Data fiskalizacji:</i>	
<i>Numer unikatowy:</i>		<i>Numer fabryczny:</i>	
<i>Opcje kasy*(wielkość bazy towarowej, typ wyświetlacza itp.)</i>			

Dane właściciela kasy

<i>Nazwa firmy:</i>	
<i>Adres siedziby firmy:</i>	
<i>NIP:</i>	
<i>Adres instalacji kasy:</i>	

Dane podmiotu prowadzącego serwis

<i>Nazwa:</i>	
<i>Adres firmy</i>	
<i>NIP</i>	

Uwaga!!!

1. W celu realizacja wniosku dokument należy wypełnić czytelnie drukowanymi literami. Wypełniony wniosek należy wysłać na adres e-mail: serwis@datecs-polska.pl, lub fax. +48 22 868 10 52.
2. Duplikat Książki Kasy zostanie przesłany do odpowiedniego dla podatnika serwisu kasy fiskalnej.

Oświadczam, że powiadomiłem odpowiedniego dla miejsca prowadzonej działalności Naczelnika Urzędu Skarbowego o zagubieniu/utracie Książki Kasy.

Pieczęć i podpis nabywcy

* Opcje kas:

MP500TA – wyświetlacz alfanumeryczny VFD 2x18 znaków lub LCD 6 x18 znaków

MP55/56 – wyświetlacz LCD numeryczny 1x10 znaków lub LCD alfanumeryczny 2x16 znaków, baza towarowa 2000PLU, 7000PLU lub 12500 PLU

MIDI – baza towarowa 3000PLU lub 7500PLU

MALUCH E.KO/MALUCH PLUS/SEMI E.KO (DP-25)/SEMI PLUS – moduł BLUETOOTH